



Общество с ограниченной ответственностью
микрофинансовая компания «Центр Финансовой Поддержки»
ИНН 7733783309 ОГРН 1117746890645
Юр. адрес: 117218, Москва г. Новочеремушкинская ул. дом № 23, корпус 1
Тел. +7(495) 587-87-02 | www.vivadengi.ru

ПРИКАЗ

6 марта 2017 года

№ 7/1

Об антикоррупционной политике

С целью приведения в соответствие действий работников ООО МФК «Центр Финансовой Поддержки» требованиям Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие:

- Политику Противодействия коррупции ООО МФК «Центр Финансовой Поддержки»;
- Кодекс этики и служебного поведения работников ООО МФК «Центр Финансовой Поддержки»;
- Методические рекомендации по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции в ООО МФК «Центр Финансовой Поддержки».

2. Ознакомить работников с локальными правовыми актами, предусмотренными п. 1 настоящего Приказа, не позднее чем до 13 марта 2017 года. Ответственным за исполнение настоящего пункта назначить заместителя начальника отдела кадрового администрирования Н.С. Смирнову.

3. Назначить должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений заместителя генерального директора по безопасности П.А. Богомолова.

4. Обязать должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений осуществить разработку в срок до 13 марта 2017 года план работы по противодействию коррупции на 2017 год.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

А.В. Черпалюк



Общество с ограниченной ответственностью
микрофинансовая компания «Центр Финансовой Поддержки»
ИНН 7733783309 ОГРН 1117746890645
Юр. адрес: 117218, Москва г, Новочеремушкинская ул, дом № 23, корпус 1
Тел. +7(495) 587-87-02 | www.vivadengi.ru

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 7/1 от 6 марта 2017 года

Генеральный директор

ООО МФК «Центр Финансовой Поддержки»



А.В. Черпалюк

ПОЛИТИКА Противодействия коррупции ООО МФК «Центр Финансовой Поддержки»

г. Москва

2017 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....
2. Нормативные ссылки.....
3. Термины и определения
4. Цели и задачи политики.....
5. Применяемое антикоррупционное законодательство.....
6. Ключевые принципы.....
7. Подарки и представительские расходы.....

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика противодействия коррупции Общества с ограниченной ответственностью Микрофинансовой компании «Центр Финансовой Поддержки» (далее – Политика, Общество) определяет ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства Обществом, членами его органов управления, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Общества.

1.2. Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами Общества с учетом требований общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров и антикоррупционных законодательных актов.

1.3. В Российской Федерации и других странах мира «Коррупцией», «Коррупционными действиями», «Коррупционной деятельностью», как правило, будут считаться дача или получение взяток, посредничество в даче или получении взяток, злоупотребление служебным положением или полномочиями, коммерческих подкуп, платежи для упрощения формальностей, незаконное использование должностным лицом своего положения для получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества, услуг, каких-либо прав для себя или для иных лиц либо незаконное предоставление выгоды или прав этому лицу иными лицами.

1.4. Все Работники Общества должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

1.5. На Генерального директора Общества возлагается ответственность за организацию всех мероприятий направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

1.6. Принципы и требования настоящей Политики распространяются на контрагентов и представителей Общества, их членов органов управления и работников, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними и их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

1.7. Общество и его Работники должны соблюдать антикоррупционное законодательство. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, а также принципы и требования настоящей Политики.

1.8. При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней антикоррупционных процедур Общества, либо при изменении требования применимого антикоррупционного законодательства Российской Федерации или международных договоров Российской Федерации Генеральный директор организует разработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящей Политики и/или антикоррупционных процедур.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Федеральный закон от 25.12. 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями и дополнениями).

Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 № 63-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

«Дата взятки» - дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника.

«Должностное лицо Общества» - это лицо, выполняющее управленческие функции в Организации.

«Запрет дачи взяток» - т.е. запрет (1) предоставления или (2) обещания предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;

«Запрет подкупа государственных служащих» - т.е. запрет (1) предоставления или (2) обещания предоставить (прямо или через третьих лиц) государственному служащему любую финансовую или другую выгоду /преимущества с целью повлиять на исполнение его официальных обязанностей, чтобы

получить/удержать бизнес или обеспечить конкурентные или иные преимущества для коммерческой организации;

«Запрет получения взяток» - т.е. запрет (1) получения или (2) согласия получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей надлежащим образом;

«Злоупотребление полномочиями» - использование лицом, выполняющим функции управления в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законными интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства.

«Злоупотребление служебным положением» - совершение какого-либо действия или бездействия, в нарушение законодательства, публичным должностным лицом при выполнении своих функций с целью получения какого-либо неправомерного преимущества для себя самого или иного физического или юридического лица.

«Коммерческий подкуп» - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебного положения.

«Контрольная служба Общества» - Отдел собственной безопасности.

«Коррупция» - а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

«Неспособность коммерческой организации предотвратить дачу взятки ассоциированным с ним лицом другому лицу от имени такой коммерческой организации» - т.е. в случае, если коммерческая организация не докажет наличие у нее действующих адекватных процедур по предотвращению взяточничества, такая организация несет ответственность за дачу взятки лицом, оказывающим услуги в интересах коммерческой организации или от ее имени (например работником, агентом) с целью приобрести или сохранить бизнес, обеспечить коммерческие и конкурентные преимущества.

«Получение взятки» - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в пользу взяткодателя или предоставляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица, либо оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

«Посредничество во взяточничестве» - непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное содействие взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки в значительном размере.

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОЛИТИКИ

4.1. Политика отражает приверженность Общества и его руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения бизнеса, а также стремление Общества к совершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации Общества на должном уровне.

4.2. Общество ставит перед собой цели:

- Минимизировать риск вовлечения Общества, органов управления Общества и работников Общества независимо от занимаемой должности (далее - Работники) в коррупционную деятельность.
- Сформировать у участников Общества, контрагентов, Работников Общества и иных лиц единообразное понимание политики Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.
- Обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и других стран, которые могут применяться к Обществу и Работникам.

- Установить обязанность Работников Общества знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

5. ПРИЕМНИМОЕ АНИКОРРУПЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

5.1. **Российское антикоррупционное законодательство:** Общество и все Работники должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами, основными требованиями которых является запрет следующих деяний:

- 5.1.1. «Коррупция»;
- 5.1.2. «Злоупотребление служебным положением»;
- 5.1.3. «Дача взятки»;
- 5.1.4. «Получение взятки»;
- 5.1.5. «Посредничество во взяточничестве»;
- 5.1.6. «Злоупотребление полномочиями»;
- 5.1.7. «Коммерческий подкуп».

6. КЛЮЧЕВЫЕ ПРИНЦИПЫ

6.1. Запрет коррупции

Работникам Общества строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лица и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

6.2. Адекватные антикоррупционные процедуры

Общество разрабатывает и внедряет **адекватные процедуры по предотвращению коррупции**, разумно отвечающие выявленным рискам, и контролирует их соблюдение.

6.3. Миссия высшего руководства Общества

Участники Общества, Генеральный директор Общества и должностные лица Общества должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников и контрагентов.

В Обществе закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой терпимости») при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с участниками Общества, контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими работниками и иными лицами.

Должностные лица Общества принимают на себя обязательство в своей профессиональной деятельности строго соблюдать нижеизложенные принципы:

- выполнять требования действующего законодательства Российской Федерации, иных правовых норм в полном объеме, а при отсутствии применимого законодательства исходить из требований добросовестности, разумности, справедливости и положений настоящей Политики;
- быть честными и порядочными в деловых отношениях, воздерживаться от любых недобросовестных способов ведения дел;
- уважать право собственности, стремиться к балансу взаимной выгоды при совершении сделок;
- в случае возникновения риска убытков для Общества немедленно ставить в известность Контрольные службы Общества;
- не использовать в личных целях служебное положение, конфиденциальную информацию, материальные и нематериальные активы Общества;
- оказывать взаимную помощь в вопросах принятия важных решений и в чрезвычайных ситуациях;
- в профессиональной деятельности не допускать неправомерных действия, либо действий, которые могут вызвать подозрения относительно их правомерности и этичности;
- воздерживаться от неэтичных методов ведения конкурентной борьбы;
- воздерживаться от действия или бездействия, порождающего конфликты в деловых отношениях, стремиться к урегулированию возникших конфликтов на основе баланса интересов участников деловых отношений;

- в случае возникновения у должностных лиц сомнений в отношении правильности своих действий или сомнений по любым другим этическим вопросам они должны обратиться за разъяснениями к лицу, ответственному за соблюдение антикоррупционной политики. Данное лицо назначается в соответствии с внутренними документами Общества.

Должностные лица Общества не должны:

- инвестировать в компании, являющиеся конкурентами Общества, в нарушение принятых в Обществе процедур раскрытия и контроля конфликта интересов;

- получать подарки, услуги, вознаграждения и иные личные выгоды, обладающие высокой коммерческой ценностью, в целях избежания подозрений в побуждении этих лиц к принятию при осуществлении ими должностных обязанностей решений в интересах дарителя.

Должностные лица Общества:

- обязаны информировать лицо, ответственное за соблюдение антикоррупционной Политики, о любых должностях, занимаемых ими вне и без ведома Общества, исполнение обязанностей на которых создает у них конфликт интересов с интересами Общества, и прежде, чем дать согласие на занятие таких должностей, обязаны уведомить лицо, ответственное за соблюдение антикоррупционной политики, о своих намерениях.

6.4. Периодическая оценка рисков

Общество на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные для его деятельности в целом и для отдельных направлений в частности.

6.5. Проверка контрагентов

Общество прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится проверка терпимости контрагентов к взяточничеству, в т.ч. проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовность соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

6.6. Информирование и обучение

Общество размещает настоящую Политику в свободном доступе на корпоративном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, своими работниками, членами органов управления и иными лицами.

Общество содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной Политики Общества и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной Политики на практике.

6.7. Мониторинг и контроль

В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, Общество осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

7. ПОДАРКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ

7.1. Общество приветствует развитие партнерских отношений с внешними клиентами и контрагентами и допускает обмен корпоративными подарками между партнерскими сторонами.

7.2. Общество допускает получение работниками Общества подарков ориентировочной стоимостью не более трех тысяч российских рублей за 1 подарок, если иное не предусмотрено специальными распоряжениями уполномоченных руководителей.

7.3. Общество оставляет за собой право на обращение в правоохранительные органы с заявлением на работника Общества в случае выявления факта получения/передачи подарка лицам, непосредственно влияющим на деятельность Общества или на решения принимаемые в отношении Общества и составляющего сумму более трех тысяч российских рублей.